



## DOMANDA D'ISCRIZIONE ai COORDINAMENTI CARITAS - 2018

Il sottoscritto

legale rappresentante della Parrocchia di

con sede legale in

Cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Codice Fiscale Parrocchia \_\_\_\_\_

**CON SEDE OPERATIVA DELL'ASCOLTO** (se diversa della sede legale) in \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ Cel. \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

*Completa, verifica  
e modifica in rosso  
i dati precompilati*

### CHIEDE

di iscriversi al **COORDINAMENTO CARITAS ASCOLTO (URCA)**

### E SI IMPEGNA

1. A gestire gli ascolti:

- col sistema informatico online dati.caritas
- con la compilazione ed invio delle schede a [osservatorio.caritas@diocesi.lodi.it](mailto:osservatorio.caritas@diocesi.lodi.it)

Ruolo	Nome	Cognome	Cel. personale	Mail
Parroco				
Referente Caritas Parrocchiale				
Referente Ascolto				
Referente Dati.caritas				

### Giorni e orari di Ascolto

Giorni e Orari apertura \_\_\_\_\_

Telefono per contatti e appuntamenti \_\_\_\_\_

Altre indicazioni utili \_\_\_\_\_

## CHIEDE INOLTRE

di iscriversi al **CENTRO RACCOLTA SOLIDALE**  SI  NO  
allo scopo di collaborare nell'azione territoriale di contrasto alla povertà con funzioni di raccolta e ridistribuzione di generi alimentari di prima necessità

## E SI IMPEGNA

### 3. PER LA CONDIVISIONE DEI NUOVI CRITERI SOCIALI DI AMMISSIONE DELLE FAMIGLIE:

a condividere i seguenti criteri sociali per l'individuazione dei nuclei familiari ammissibili alla misura alimentare, criteri mutuati da AGEA che costituiranno un riferimento di base per tutti:

1. alloggio nel territorio monitorato dal centro di distribuzione (principio di territorialità);
2. non contemporanea presa in carico da altri centri di distribuzione, mense o servizi;
3. non sospensione da altri servizi (nel caso ci si dovrà confrontare per la rivalutazione).
4. Esibizione di almeno uno tra questi elementi essenziali:
  - dichiarazione ISEE  $\leq$  € 3.000,00;
  - relazione di assistente sociale dei SS del Comune di residenza (documento attestante la condizione di fragilità sociale e l'opportunità degli interventi di distribuzione alimentare da parte dei servizi sociali del Comune<sup>1</sup>);
  - visita domiciliare (da parte della parrocchia) che attesti lo stato di necessità.

### 1. PER LA RACCOLTA E RI-DISTRIBUZIONE DEI GENERI ALIMENTARI:

- a conferire al CRS le eccedenze di cibo raccolte sul proprio territorio, purché non in scadenza e in ottimo stato di conservazione;
- a provvedere al ritiro dei prodotti richiesti mensilmente presso il magazzino solidale di  
Lodi - Codogno
- a confezionare i pacchi mensili secondo almeno la composizione base (da considerarsi utile al fine di garantire una maggiore uniformità fra i centri di distribuzione; non si esclude - nel caso di disponibilità di altri generi alimentari - la possibilità di integrare il pacco base)

## DICHIARA INOLTRE che

Il numero dei pacchi mensili distribuiti (con o senza il contributo del CRS) è il seguente

PA1=Famiglia 1 o 2 membri	PA2=Famiglia 3 o 4 membri	PA3=Famiglia oltre 4 membri

Il numero dei pacchi che mensilmente prevediamo di distribuire nel 2018 sarà:

PA1=Famiglia 1 o 2 membri	PA2=Famiglia 3 o 4 membri	PA3=Famiglia oltre 4 membri

## CHE IL REFERENTE PER LA RACCOLTA E RIDISTRIBUZIONE È

Nome	Cognome	Cel. personale	Mail

<sup>1</sup> Ricordiamo che la procedura di invio degli assistenti sociali ad un Centro Parrocchiale di Ascolto dovrebbe essere regolamentato da una convezione e prevede l'invio della persona attraverso una relazione contenente i dati anagrafici.

**CHE LA RI-DISTRIBUZIONE AVVIENE:**

- Giorni e Orari apertura del Centro distribuzione \_\_\_\_\_
- Via (se diverso dalla sede dell'ascolto) \_\_\_\_\_
- a Domicilio \_\_\_\_\_ Quando \_\_\_\_\_
- Altro \_\_\_\_\_

**E SI IMPEGNA**

- ad utilizzare i prodotti che riceverà esclusivamente per assistere le persone le cui informazioni siano state preventivamente messe in rete tramite il sistema dati.caritas;
- a ricevere i prodotti CRS in via sussidiaria rispetto ad altri doni o raccolte (richiedendo solo quanto serve a completare la composizione del pacco e non nella disponibilità del centro);
- a richiedere i prodotti necessari attraverso apposito modulo mensile in cui si aggiorni il fabbisogno in funzione del numero di famiglie assistite e di cibo disponibile.
- a provvedere al ritiro dei prodotti presso il magazzino solidale prescelto entro i termini fissati - pena la perdita dell'assegnazione - ed alla loro distribuzione entro la data di scadenza indicata sulla confezione.

**DICHIARA inoltre che riguardo all'AGEA intende**

- iscriversi con Caritas       iscriversi con BANCO ALIMENTARE       non iscriversi

Data .....

In fede

.....  
(timbro e firma del legale rappresentante)